

РЕАЛИЗОВАННЫЕ МЕРЫ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБУ КК «Центр олимпийской
подготовки по спортивной борьбе» в 2020 году

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в Учреждении	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.	Оказание методической помощи работникам Учреждения в части антикоррупционной деятельности	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Специалист по кадрам
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, тренерском совете. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников Учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных	Директор Комиссия по противодействию коррупции

	обязанностей	
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор
7.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных действиях со стороны работников Учреждения. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности Учреждения	Заместитель директор
12.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления занимающихся (спортсменов), увольнении спортсменов	Заместитель директора
13.	Своевременное информирование граждан	Инструктор-методист

	об их правах на получение услуг посредством размещения информации на сайте о проводимых мероприятиях и других важных событий Учреждения	физкультурно-спортивных организаций
14.	Участие в публичном отчете Учреждения	Директор

Директор



Р.Д. Гакаме